

## **IT-Systemadministrator (Vollzeit) (m/w)**

DICE ist ein international tätiges, florierendes Hightech-Unternehmen mit Sitz in Linz. Wir integrieren innovative analoge und digitale Schaltkreise in Silizium. Die Mikroelektronik und die Halbleiterindustrie sind der Wachstumsmarkt der Zukunft. Wir forschen und entwickeln in den Bereichen Mobile Communication und Automotive Radar und verstärken unser Team.

Für den Bereich IT-Systemadministration suchen wir zum nächstmöglichen Eintritt 2 System Administratoren (m/w).

Zu Ihren Hauptaufgaben zählen:

- ✓ Bereitstellung und Betreuung der Client-Workstations
- ✓ Überwachung, Ausbau und Optimierung des Compute-Clusters und der IT-Infrastruktur
- ✓ Datacenter Automation
- ✓ Schnittstelle zu unseren Design-Flow Experten
- ✓ IT-Projektrealisierung in Zusammenarbeit mit globalen IT Abteilungen
- ✓ Dienstleistungsorientierte Benutzerbetreuung und -einführung

Was wir von Ihnen erwarten:

- ✓ Eine abgeschlossene einschlägige technische Ausbildung auf Maturaniveau
- ✓ Mind. 2 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit
- ✓ Kenntnisse in den Bereichen Microsoft, UNIX (Solaris, Linux), Job-Load-Sharing, NetApp Filer, Datenbanken, Web-Applikationen und Netzwerke
- ✓ Programmierkenntnisse von Vorteil
- ✓ Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- ✓ Eine kommunikative und serviceorientierte Persönlichkeit
- ✓ Gute Englisch-Kenntnisse

Was wir Ihnen anbieten:

- ✓ Leistungsgerechte Vergütung
- ✓ Kollegiales Betriebsklima in einem jungen, professionellen Team
- ✓ Moderner Arbeitsplatz
- ✓ Gleitzeitregelung

Ihre vollständigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, sonstige Qualifikationsnachweise, Gehaltsvorstellungen) richten Sie bitte vorzugsweise per email an: [office@dice.at](mailto:office@dice.at)

DICE GmbH & Co KG  
Freistädterstraße 400  
4040 Linz

Tel.: +43 (0)5 1777 15110  
email: [office@dice.at](mailto:office@dice.at)  
web: [www.dice.at](http://www.dice.at)